



Für unseren Kunden suchen wir zur DIREKTVERMITTLUNG eine Besetzung für die Vakanz:

**Kennziffer 190412700**

**Assistenz der Technischen Leitung**

**Einsatz Raum Dreiländereck Bayern / Thüringen / Sachsen**

#### AUFGABEN

- Unterstützung der technischen Leitung in allen administrativen und organisatorischen Belangen
- Sicherstellung und Optimierung von Unternehmensprozessen
- Informationsbeschaffung, Korrespondenz, Statistik und Präsentation
- Termin- und Reiseplanung, Protokollführung und -kontrolle
- Interne und externe Kommunikation

#### Ihr Profil:

- Technische Ausbildung und Berufserfahrung im Assistenzbereich
- Sichere Kenntnisse im Umgang mit dem MS-Office-Paket
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeiten, insbesondere auch in Englisch
- Selbstständige sowie ziel- und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Freundliches und verbindliches Auftreten
- Organisationstalent und Teamfähigkeit

Unser Kunde ist ein inhabergeführtes Unternehmen im Bereich der Herstellung von elektronischen Komponenten mit ca. 350 Mitarbeitern

Interesse?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter: [bewerbung@hey-partner.de](mailto:bewerbung@hey-partner.de)

Zur Beantwortung Ihrer Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung unter:

+49(0)3741-1806472